Імпорт питань з текстового файлу в LMS Moodle

Введіть Ваші питання в програмі для обробки тексту, наприклад, MS Word, «Блокнот» (Windows) або «Текстова редакція» (Mac OS X) та форматуйте наступним чином.

Питання повинно бути в одному абзаці.

Кожна відповідь повинна починатися з однієї великої літери (Англійська мова!), а після неї кома або права дужка, потім пробіл.

Правильна відповідь повинна бути відмічена у рядку **ANSWER**, який потрібно розмістити після варіантів відповідей.

Примітка: Слово "ANSWER" та список відповідей (А, В, С тощо) мають бути написані виключно з великої літери та англійською мовою, як наведено у зразку.

Зразок:

Професійна правнича допомога у цивільному процесі здійснюється:

- А) Адвокатом
- В) Прокурором
- С) Судом
- D) Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини

ANSWER: A

Безоплатна професійна правнича допомога відповідно до Закону України «Про безоплатну правову допомогу» може бути:

- А) Первинною та вторинною
- В) Основною та додатковою
- С) Обов'язковою та факультативною
- D) Матеріальною та процесуальною

ANSWER: A

Після чого збережіть питання за допомогою «Зберегти як» і збережіть свої питання у форматі .txt (**звичайний текст/plain text**) у форматі UTF-8, якщо є можливість.

Після збереження текстового файлу ви можете імпортувати свої запитання до банку питань Moodle

- 1. Увійдіть у Moodle та відкрийте курс, куди ви хочете додати запитання.
- 2. На сторінці курсу виберіть Управління курсом (значок шестерні

* Кнопка управління курсом, вгорі праворуч), відкриється панель керування курсами. Потрібно натиснути «Докладніше»

| Демонстраційний курс На головну / Курси / Денне I заочне навчання / Демонстраційний курс | 🔅 - Редагувати |
|---|-------------------|
| Викладач: Петров Дмитро Іванович, доктор юридичних наук, доцент e-mail: di.petrov@nlu.edu.ua | R |
| Приклад Вступного Слова Приклад Програми навчальної дисципліни Зразок Критерії оціновання Зразок критерії оціновання Сповник сеновних термінів (глосарій) Новини | K) K) |



3. На панелі "Управління курсами" в розділі "Банк питань" натисніть «Банк питань».

| Керування курсом | | | | | | |
|------------------|-------------|----------------|-----------------------------|--|--|--|
| Керування курсом | Користувачі | | | | | |
| | | | Редагувати параметри | | | |
| | | | Завершення курсу | | | |
| | | | Фільтри | | | |
| | | | Налаштування журналу оцінок | | | |
| | | | Резервна копія | | | |
| | | | Відновлення | | | |
| | | | Імпорт | | | |
| | | | Copy course | | | |
| | | | Очистити | | | |
| | | 2017 | Розполів компетентностей | | | |
| | | SRIIN | | | | |
| | | | Останні полії | | | |
| | | | Звіт про діяльність | | | |
| | | | Участь на курсі | | | |
| | | | Звіт проходження | | | |
| | | | | | | |
| | | Відзнаки | Керування відзнаками | | | |
| | | | додати відзнаку | | | |
| | | Банк питань | Питання | | | |
| | | Barne Harror D | Категорії | | | |
| | | | Імпорт | | | |
| | | | Експорт | | | |

4. Щоб імпортувати питання, виберіть вкладку Імпорт.

| Питання Катег | орії Імпорт Експорт | | | | | | |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|
| Банк питань | | | | | | | |
| Виберіть категорію: За замовчуванням для Демонстраційний курс 🔶 | | | | | | | |
| Категорія за замовчуванням для питань пов'язана з контекстом 'Демонстраційний курс'. | | | | | | | |
| No tag filters applied | | | | | | | |
| Filter by tags | \checkmark | | | | | | |
| Показувати текст питань у списку питань | | | | | | | |
| Параметри пошуку 🔻 | | | | | | | |
| 🗹 Показувати питанн | я з підкатегорій | | | | | | |

5. В «форматі файлів» виберіть формат Aiken.

| Питання | Категорії | Імпорт | Експорт | | |
|----------|-----------|--------|---------|---|--|
| Імпорт | питань | з фай. | ЛУ0 | | |
| • Форма | ат файлу | | | | |
| | | | | 0 | Вбудовані відповіді (пропущені слова) Аікеп (аікен) Blackboard |
| | | | | | ○ Examview (екзаменаційний) 🕜 ○ GIET 🕜 |
| | | | | | O Missing word (пропущене слово) O Moodle XML |
| | | | | | 🔿 WebCT (web course tools - веб засоби для курсів) 🛛 🕄 |
| • Загаль | не | | | | |

 Клацніть заголовок Загальні, щоб розгорнути налаштування, виберіть Категорію (або використовуйте категорію за замовчанням). Примітка. Щоб створити нову категорію, поверніться на вкладку Категорії

| - | Загальне | | |
|---|-------------------------|---|---|
| | Імпортувати у категорію | 0 | За замовчуванням для Демонстраційний курс 🔶 |
| | | | 🗹 Отримати категорію з файлу🗹 Отримати контекст з файлу |
| | Відповідність оцінок | 0 | Генерувати помилку при відсутності оцінки у списку 🔶 |
| | Зупинятися при помилці | 0 | Так 🗢 |

7. У розділі Імпорт питань з файлу перетягніть .txt файл на синю стрілку у полі Імпорт або натисніть кнопку Вибрати файл, щоб завантажити файл .txt

| 🝷 Імпорт питань з файлу | | |
|-------------------------|---|--|
| Імпорт | 0 | Виберіть файл |
| | | |
| | | Для додавання файлів ви можете просто перетягнути їх сюди. |
| | | Імпорт |

8. Натисніть Імпорт. Ви побачите сторінку зі списком питань, які були імпортовані.

| Імпорт питань з файлу | | |
|---|---|---------------|
| Імпорт | 0 | Виберіть файл |
| | | 12345.bt |
| | | |
| | | |
| | | |
| | [| Кипорт |

9. Клацніть Продовжити. Відкриється Ваш банк питань. Тепер ви можете редагувати питання або включати їх у тест.



Якщо у Вас виникнуть технічні проблеми звертайтесь до лабораторії дистанційного навчання!